АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ
ПРИГОРОДНАЯ ПАССАЖИРСКАЯ КОМПАНИЯ»
(АО «СКППК»)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

по открытому конкурсу в электронной форме, участниками которого вправе быть исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства на право заключения договора на оказание услуги по изготовлению полиграфической продукции
№ 4/ОК/СМП-СКППК/20

Ростов-на-Дону
2020 г.

Содержание:

Часть 1: Условия проведения конкурса

Приложение 1.1: Техническое задание

Приложение 1.2: проект договора

Приложение 1.3: формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:
Форма заявки участника
Форма технического предложения участника
Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства
Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров
Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов

Приложение 1.4: Критерии и порядок оценки заявок

Часть 2: Сроки проведения конкурса, контактные данные

Часть 3: Порядок проведения конкурса

Приложение 3.1: Примерная форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки

Приложение 3.2: примерная форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

I. Условия проведения конкурса

№ п/п	Параметры конкурентной закупки	Условия конкурентной закупки
1.1	Способ проведения конкурентной закупки	Открытый конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства в электронной форме **№ 4/ОК/СМП-СКППК/20**
1.2	Предмет конкурентной закупки	**Услуги по изготовлению полиграфической продукции** Сведения о наименовании закупаемых услуг, их количестве (объеме), ценах за единицу услуги (при необходимости), начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках услуги, требования к их безопасности, качеству, к результатам, иные требования, связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям заказчика, место, условия и сроки оказания услуг, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 конкурсной документации.
1.3	Антидемпинговые меры	Антидемпинговые меры предусмотрены. Демпинговой ценой при проведении конкурентной закупки считается цена, сниженная по отношению к начальной (максимальной) цене договора (лота) на 25 % и более. При проведении конкурентной закупки применяются следующие антидемпинговые меры: требование о предоставлении участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем размер, установленный в конкурсной документации в 1,5 раза, что составляет:59 699,97 (пятьдесят девять тысяч шестьсот девяносто девять) рублей 97 копеек.

1.4	Обеспечение заявок	Обеспечение заявок не предусмотрено.
1.5	Обеспечение исполнения договора	При предложении участником конкурса цены договора ниже начальной (максимальной) цены договора на размер, установленный в пункте 1.3 конкурсной документации, и более, к такому участнику применяется требование об обеспечении исполнения договора в размере 5% (пяти процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, что составляет: 39 799,98 (тридцать девять тысяч семьсот девяносто девять) рублей 98 коп. без учета НДС. Для обеспечения в виде внесения денежных средств банковские реквизиты: Акционерное общество «Северо-Кавказская пригородная пассажирская компания»: Юр. адрес/Почтовый адрес: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3 ОКПО 80380519 ОГРН 1076162005864 ИНН/КПП 6162051289/616201001 ОКВЭД 49.31.11 ОКАТО 60401364000 Р/счет № 40702810652000001499 К/с 30101810600000000602 ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Ростов-на-Дону БИК 046015602 Назначение платежа: обеспечение исполнения договора по итогам открытого конкурса в электронной форме, участниками которого вправе быть исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства на право заключения договора оказания услуг по изготовлению полиграфической продукции №4/ОК/СМП-СКППК/20, ОКПО _____. Адрес: индекс _____, г. _____, ул. _____, д. __, стр. ___. НДС не облагается.

		Способы обеспечения исполнения договора, требования к порядку предоставления обеспечения указаны в пункте 3.23 конкурсной документации. В случае если участник предоставляет обеспечение исполнения договора в форме банковской гарантии, такая гарантия (проект гарантии) направляется по адресу: *dekhanovaos@mail.skppk.ru, 8(863) 238-30-63 доб. 1208, Деханова Олеся Сергеевна, специалист по закупкам.*
1.6	Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами	Приоритет не установлен.
1.7. Дополнительные этапы проведения конкурса (конкурсная документация может не предусматривать проведение дополнительных этапов)		
1.7.1.	Обсуждение с участниками конкурса функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых	не предусмотрено.

	характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг	
1.7.2.	Обсуждение заказчиком предложений участников о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников, в целях уточнения в извещении и документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг	не предусмотрено
1.7.3	Проведение квалификационного отбора участников конкурса. Квалификационные требования к участникам закупки	Квалификационные требования к участникам закупки не установлены.
1.7.4	Сопоставление дополнительных ценовых предложений участников о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг	не предусмотрено
1.8	Изменение количества	Изменение количества предусмотренных

	предусмотренных договором услуг при изменении потребности	договором услуг при изменении потребности в услугах, на оказание которых заключен договор, допускается в пределах 30% без учета НДС
1.9	Выбор победителя	по итогам конкурса определяется один победитель
1.10	Количество договоров и их виды	По итогам открытого конкурса заключается один договора на оказание услуги по изготовлению полиграфической продукции
1.11	Особые условия заключения и исполнения договора	не предусмотрено
1.12	Приложения	1.1. Техническое задание 1.2. Проект договора 1.3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника: - Форма заявки участника; - Форма технического предложения участника; - Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства; - Форма сведений об опыте оказания услуг - Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов; 1.4. Критерии и порядок оценки

Приложение № 1.1
к конкурсной документации

Техническое задание

1. Наименование закупаемых услуг, их количество (объем), цены за единицу услуги и начальная (максимальная) цена договора						
Наименование услуги	**Ед. изм.**	**Количество (объем)**	**Цена за единицу без учета НДС, руб.**	**Цена за единицу с учетом НДС, руб.**	**Всего без учета НДС, руб.**	**Всего с учетом НДС, руб.**
В данной закупке под усл. ед. подразумевается услуги по изготовлению полиграфической продукции в ниже приведенной комплектации:					**795 999,60**	**955 199,52**
1. Бейдж на пластике	Шт.	250	120,00	144,00	30000,00	36000,00
2. Табличка внутриофисная 300 х 93 мм	Шт.	15	350,00	420,00	5250,00	6300,00
3. Табличка внутриофисная 300 х 211 мм	Шт.	10	500,00	600,00	5000,00	6000,00
4. Плотерная порезка для реечного расписания на участки	Шт.	100	750,00	900,00	75000,00	90000,00
5. Ежеквартальный календарь	Шт.	80	350,00	420,00	28000,00	33600,00
6. Настольный перекидной календарь «Домик»	Шт.	30	250,00	300,00	7500,00	9000,00
7. Плакат «Городская электричка»	Шт.	20	920,00	1104,00	18400,00	22080,00
8. Наклейка на виниловой пленке в вагоны «Уголок потребителя» 215*670 мм	Шт.	283	136,00	163,20	38488,00	46185,60
9. Наклейка для участков «Режим работы турникетов»	Шт.	15	400,00	480,00	6000,00	7200,00
10. Наклейка «Антитеррор»	Шт.	100	87,00	104,40	8700,00	10440,00
11. Удостоверение АО «СКППК»	Шт.	300	123,00	147,60	36900,00	44280,00
12. Листовка А6 для проводимых акций на мелованной бумаге	Шт.	80004	0,90	1,08	72003,60	86404,32
13. Буклет с 2-мя фальцами	Шт.	6045	6,80	8,16	41106,00	49327,20
14. Стикер для расклейки на виниловой пленке	Шт.	1000	67,00	80,40	67000,00	80400,00
15. Журнал (отдел статистики) ЛУ-38	Шт.	100	176,00	211,20	17600,00	21120,00
16. Журнал (отдел статистики) Лу-37	Шт.	100	98,00	117,60	9800,00	11760,00
17. Визитка	Шт.	2050	20,00	24,00	41000,00	49200,00
18. Открытка	Шт.	350	119,00	142,80	41650,00	49980,00

19. Схема движения пригородных поездов для участков	Шт.	300	250,00	300,00	75000,00	90000,00
20. Подарочный пакет А4	Шт.	100	200,00	240,00	20000,00	24000,00
21. Подарочный конверт	Шт.	105	19,60	23,52	2058,00	2469,60
22. Свидетельство о прохождении аттестации	Шт.	100	37,44	44,93	3744,00	4492,80
23. Подарочная ручка	Шт.	100	60,00	72,00	6000,00	7200,00
24. Ежедневник	Шт.	50	540,00	648,00	27000,00	32400,00
25. Шар с нанесением логотипа	Шт.	1000	39,00	46,80	39000,00	46800,00
26. Футболка с нанесением	Шт.	20	750,00	900,00	15000,00	18000,00
27. Коробка для конфет	Шт.	400	60,00	72,00	24000,00	28800,00
28. Памятка пассажирам	Шт.	400	87,00	104,40	34800,00	41760,00

ИТОГО начальная (максимальная) цена договора (цена лота), руб. составляет:	- 795 999,60 (Семьсот девяносто пять тысяч девятьсот девяносто девять) рублей 60 копеек - 955 199,52 (Девятьсот пятьдесят пять тысяч сто девяносто девять) рублей 52 копейки
Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора (цена лота)	Начальная (максимальная) цена договора включает все суммы всех предусмотренных законодательством налогов, сборов и иных обязательных платежей, стоимость всех возможных расходов, в том числе транспортные расходы с учетом адресной доставки до Заказчика, стоимость погрузо-разгрузочных работ.
Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС	20 %

2. Требования к услугам

Услуги по изготовлению полиграфической продукции	Нормативные документы, согласно которым установлены требования	Качество используемых материалов должно быть подтверждено сертификатами качества и гигиеническими сертификатами.
	Технические и функциональные характеристики услуги	**1.Бейдж на пластике:** Размер: 87х55 мм; Пластик Rowmark; УФ (ультрафиолетовая) печать; чернила LUS-120; Кол-во:250 штук; **2.Табличка внутриофисная:** Размер: 300х93 мм, материал композит 3мм. Красочность 4 + 0, палитра PANTONE, наклейка на двухсторонний скотч для крепления УФ печать чернила LUS-120; Кол-во:15 штук; **3.Табличка внутриофисная:** Размер: 300х211 мм, материал композит 3мм. Красочность 4 + 0, палитра PANTONE, наклейка на двухсторонний скотч для крепления УФ печать чернила LUS-120; Кол-во:250 штук;

		4. Плотерная порезка для реечного расписания на участки: Пленка ORACAL 80 г/м2 черная, матовая. Железнодорожный шрифт; Кол-во:100 штук; **5. Ежеквартальный календарь:** Ежеквартальный календарь на трех пружинах. Размер верхнего постера и трех подложек: стандартный формат А4 Красочность постера и подложек: 4+0, палитра PANTONE Материал постера и подложек: картон односторонний Плотность: не менее 300 г/м2. Блок: не менее 12 листов, индивидуальные, не типовые. Красочность блока: 4+0, палитра CMYK Бумага на блок: глянцевая мелованная. Плотность: не менее 115 г/м2 Дополнительно: матовая ламинация верхнего постера 1+0, выборочный UF-лак, курсор красный, пружина белая, пикколо: серебро; Кол-во:80 штук; **6. Настольный перекидной календарь «Домик»:** Красочность постера и подложек: 4+0, палитра CMYK Материал постера и подложек: картон односторонний Плотность: не менее 300 г/м2. Блок: не менее 12 листов, индивидуальные, не типовые. Красочность блока: 4+0, палитра CMYK Бумага на блок: глянцевая мелованная. Плотность: не менее 115 г/м2; Кол-во:30 штук; **7. Плакат «Городская электричка»:** Формат А0, красочность 4+0, ламинация, палитра CMYK, бумага мелованная, плотность не менее 150 г/м2,крепление для подвешивания на стену; Кол-во:20 штук; **8. Наклейка на виниловой пленке в вагоны «Уголок потребителя» 215*670 мм:** Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0 Интерьерная печать 1440 точек; Кол-во:283 шт.; **9. Наклейка для участков «Режим работы турникетов»:** Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0 Интерьерная печать 1440 точек; Кол-во:15 штук; **10. Наклейка «Антитеррор»:**

		Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0 Интерьерная печать 1440 точек; Кол-во:100 штук; **11. Удостоверение АО «СКППК»:** Размер в развернутом виде 65Х190 мм. Материал: картон переплетный 2мм, бумвенил бордо по образцу. Тиснение золотой фольгой; Кол-во:300 штук; **12. Листовка А6 для проводимых акций на мелованной бумаге:** Бумага мелованная 150 г/м2. палитра PANTONE, Печать 4+4: Кол-во:80004 шт.; **13. Буклет с 2-мя фальцами:** Бумага мелованная 150 г/м2. Печать 4+4, палитра PANTONE. Формат евробуклет с 2-я фальцами; Кол-во:250 6045штук; **14. Стикер для расклейки на виниловой пленке:** Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0 Интерьерная печать не менее 1440 точек; Кол-во:1000 штук; **15. Журнал (отдел статистики) ЛУ-38:** Внутренний блок 100 листов, 200 страниц, бумага офсет 80 г/м2.Печать 1+1 Обложка картон 300 г/м2. Печать 1+0. Крепление скоба. Корешок бумвенил усиленный коленкором; Кол-во:100 штук; **16. Журнал (отдел статистики) Лу-37:** Внутренний блок 100 листов, 200 страниц, бумага офсет 80 г/м2.Печать 1+1 Обложка картон 300 г/м2. Печать 1+0. Крепление скоба. Корешок бумвенил усиленный коленкором; Кол-во:100 штук; **17. Визитка:** Бумага Тачкавер, палитра PANTONE, Уф нанесение текста. Термоподъем шрифта не менее 1.5 мм УФ печать чернила LUS-120; Кол-во:2050 штук; **18. Открытка:** Бумага Тачкавер, красочность 4+4, палитра PANTONE, Уф нанесение текста. Термоподъем шрифта не менее 1.5 мм УФ печать чернила LUS-120; Кол-во:350 штук; **19. Схемы движения пригородных поездов для участков:** Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE,

		красочность 4+0. Интерьерная печать 1440 точек; Кол-во:300 штук; **20. Подарочный пакет:** А4, УФ печать, чернила LUS-120, конгрев, тиснение красочной фольгой; Кол-во:100 штук; **21. Подарочный конверт:** Индивидуальный дизайн, вырубные элементы, УФ печать чернила LUS-120; Кол-во:105 штук; **22. Свидетельство о прохождении аттестации:** 140х100 офсет 80 гр 2+2 сетка обложка мастер картон 250 гр 2+0 ПАНТОН 1795С+серый 20% черного по брендбуку скрепить на 2 скобы слева; Кол-во:100 штук; **23. Подарочная ручка:** Ручка пластиковая с УФ нанесением изображения на корпусе 4+0; Кол-во:100 штук; **24. Ежедневник:** Формат А5, датированный, Обложка мягкий бумвенил с нанесением изображения 4+0; Кол-во:50 штук; **25. Шар с нанесением логотипа:** Шар воздушный с нанесением изображения методом тампопечать 1+0; Кол-во:1000 штук; **26. Футболка с нанесением:** Материал сублимационный текстиль Нанесение на груди 10х10 Нанесение на спине 20х30 Кол-во:20 штук; **27. Коробка для конфет:** Картон мелованный двухсторонний 300 г/м2. Печать 4+0. Модель с замком. Должно помещаться не менее 200 гр. продукции; Кол-во:400 штук; **28. Памятка пассажирам:** Формат А6, обложка мелованная бумага 150 г/м2, бумага офсет 80 г/м2,крепление 2 скобы, внутренний блок 5 листов, 10 страниц. Печать 1+1; Кол-во:400 штук.
	Требования к качеству услуги	1. Изготовленная полиграфическая продукция не должна содержать отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок,

		загнутых углов и кромок и должна отвечать прочим требованиям к качеству продукции указанных в Приложении №1 проекта договора на изготовления полиграфической продукции; 2. Полиграфическая продукция должна быть изготовлена в соответствии с регламентом, утвержденного ОАО «РЖД» №520р от 20.02.2013г.; 3. Продукция должна быть изготовлена в рамках бренд-бука ОАО «РЖД»;
	Сведения о возможности предоставить эквивалентные товары, работы, услуг. Параметры эквивалентности	Не предусмотрено

3. Требования к результатам

Продукция должна быть поставлена в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым в соответствии с заявкой, документацией и договором требованиям.

В случае выявления в ходе осуществления приемки товара несоответствия техническим требованиям к товару представителями Исполнителя Заказчик составляет акт с перечнем недостатков и сроками их устранения за счет исполнителя.

4. Место, условия и порядок оказания услуг

Место оказания услуг	Доставка и разгрузка продукции осуществляется Исполнителем по рабочим дням с 9-00 до 12-00 по московскому времени по адресу Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская д.3.
Условия оказания услуг	Исполнитель изготавливает полиграфическую продукцию в период срока оказания услуг, по предварительным письменным заявкам Заказчика. Порядок проведения услуг: 1) Получение заявки и оригинал-макета от Заказчика на оказание услуг. Проверка и техническая корректировка Исполнителем оригинал-макета – в течение 3 (трех) часов с даты получения заявки от Заказчика. 2) При изготовлении оригинал-макета в соответствии с заявкой Заказчика Исполнитель обязан в течение 6 (шести) часов с даты получения заявки и текстовых материалов от Заказчика изготовить оригинал-макет с обеспечением выполнения следующих услуг: - сбор иллюстративных материалов; - редактирование, корректирование и подготовка к печати текстовых и иллюстративных материалов. Текстовые материалы представляются Заказчиком. - компьютерная верстка полос; - утверждение готового оригинал-макета у Заказчика. Заказчик утверждает оригинал-макет, либо представляет Исполнителю замечания к оригинал-макету 3) Предпечатная подготовка, печать (резка, фальцовка, брошюровка, биговка, склейка, вырубка, тиснение (фольга, конгрев, блинт), ламинация, нанесение офсетного лака, шелкография, упаковка, доставка и разгрузка изготовленной продукции: - при оказании услуг с предоставлением оригинал-макета Заказчиком осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения заявки от Заказчика - при оказании услуг с изготовлением оригинал-макета Исполнителем – в течение 1 (одного) рабочего дня с даты утверждения Заказчиком оригинал-макета.
Сроки оказания услуг	Максимальный срок изготовления и доставки Продукции с момента получения заявки, не должен составлять более 2 (двух) рабочих дней, в период

	действия договора с момента подписания до 31.12.2020г.
5. Форма, сроки и порядок оплаты	
Форма оплаты	Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет контрагента.
Авансирование	Не предусмотрено
Срок и порядок оплаты	Оплата оказанных услуг по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в полном объеме на основании счета на оплату в течение 15 (пятнадцать) календарных дней с даты подписания Сторонами акта приема оказанных услуг. Оплата производится на основании счета, выставленного к оплате, счета-фактуры (если является плательщиком НДС), документов, удостоверяющих качество и безопасность, соответствии требованиям нормативных документов, и других документов в соответствии с законодательством (если предусмотрены). В случае если победителем запроса предложений признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне победителя являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352.
6. Иные требования	
Не предусмотрено	
7. Расчет стоимости услуг за единицу	
Цена за единицу каждого наименования товаров, работ, услуг без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, полученному по итогам проведения конкурса.	

Приложение № 1.2
к конкурсной документации

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № ____

г. Ростов-на-Дону «____» _____ 20__ г.

_____ именуемое в дальнейшем Исполнитель, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства, действующий на основании Свидетельства от «___» _____ №____, являющийся победителем (единственным участником) открытого конкурса №_____ от _____ согласно протоколу №_____ от _____, с одной стороны, и АО «СКППК», в лице генерального директора Ермакова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по изготовлению полиграфической продукции по макетам Заказчика, технические характеристики и цена которых указаны в Приложении №1 и Приложении №2 к настоящему договору, далее «Продукция», а Заказчик обязуется принять и оплатить изготовленную Исполнителем продукцию.

1.2. Изготовление конкретной продукции (далее Заказ) по настоящему договору инициируется Заказчиком.

2. Права и обязанности

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Принять макет в работу или в суточный срок согласовать с Заказчиком внесение изменений в макет.

2.1.2. В срок не более 2 (двух) дней с момента согласования макета изготовить заказанную продукцию и передать ее заказчику.

2.1.3. В день передачи Заказчику изготовленной продукции предоставить акт приема оказанных услуг, счет на оплату и счет-фактуру.

2.1.4. Исполнитель обязан предупредить Заказчика приостановить работу при выявлении непригодности, недоброкачественности и иных, независящих от него обстоятельств, касающихся оригиналов, а так же иных предоставленных материалов, которые могут повлиять на качество и пригодность продукции.

2.1.5. Исполнитель обязан оказать услугу лично, без привлечения третью лиц и соисполнителей.

2.1.5.Исполнитель обязан оказать услуги лично, без привлечения третьих лиц и соисполнителей.

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Предоставить Исполнителю макет с указанием требуемых технических параметров.

2.2.2. Принять изготовленную продукцию и в течение 3 (трех) рабочих дней подписать акт приема оказанных услуг или предоставить Исполнителю мотивированный отказ в случае несоответствия продукции техническим требованиям, указанным в заявке, или наличия производственного брака.

2.2.3. Произвести оплату заказа в соответствии с предоставленным счетом в сроки, указанные в п. 4.3. настоящего Договора.

2.3. ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:

2.3.1. Контролировать оказание услуг, не вмешиваясь в действия Исполнителя.

2.3.2. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с оказанием Услуг.

2.3.3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ ВПРАВЕ:

2.4.1. Требовать оплаты за оказанные Услуги.

2.4.2. Отказаться от исполнения Договора при согласовании с Заказчиком.

2.4.3. Получать от Заказчика полную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае не предоставления или не полного предоставления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до предоставления необходимой информации.

2.5. Не допускается уступка Исполнителем прав требований по договору другому лицу без согласия Заказчика.

В случае несоблюдения Исполнителем условий о согласовании уступки прав требования (факторинга) с АО «СКППК», предусмотрены штрафные санкции в размере не ниже величины убытков или упущенных выгод АО «СКППК», понесенных в результате данной уступки.

2.6. У Исполнителя не возникает права на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае невозможности прийти к взаимоприемлемому решению, касающегося качества оказания услуг, Стороны могут прибегнуть к независимой экспертизе.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере 5000 (Пяти тысяч) рублей 00 копеек за каждый день просрочки исполнения обязательств.

3.4. В случае нарушения сроков оплаты, установленных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1 % от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

4. Цена и общая сумма договора, условия оплаты

4.1. Цена единицы Продукции определяются после согласования и утверждения Заказчиком оригинал-макета исходя из тарифов и расценок Исполнителя, указанных в приложении №2 к настоящему договору.

4.2. Сумма Договора составляет _____ (_____) рублей (включая НДС 20%)/ либо без НДС, цена за единицу услуги указана в Приложение №2 к договору.

4.3. Оплата оказанных услуг по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в полном объеме на основании счета на оплату в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта приема оказанных услуг. Оплата производится на основании счета, выставленного к оплате, счета-фактуры (если является плательщиком НДС), документов, удостоверяющих качество и безопасность, соответствии требованиям нормативных документов, и других документов в соответствии с законодательством (если предусмотрены).

4.4. Заказчик вправе требовать пересмотра условий расчетов по договору в случае внесения изменений в законодательство РФ, в нормативные документы ОАО «РЖД» и локальные нормативные акты АО «СКППК».

4.5. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6. В случае нарушения Исполнителем сроком предоставления комплекта первичных документов указанных в настоящем договоре, Исполнитель уплачивает штраф в размере 2,3% от стоимости услуг, подтвержденной документами, предоставленными в нарушение установленного настоящим договором срока, в течение 10 календарных дней с даты предъявления АО «СКППК» требования в письменном виде.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы. Срок оказания услуг по настоящему Договору отодвигается на время действия этих обстоятельств.

5.2. Стороны договорились относить к обстоятельствам непреодолимой силы такие природные явления как пожары, наводнения, землетрясения, а также общественные беспорядки, войны, запретительные акты органов государственной власти и местного самоуправления, эпидемии и иные подобные обстоятельства. При этом, обстоятельства непреодолимой силы признаются таковыми, если они возникли вне зависимости от действий и/или бездействия Сторон.

5.3. Надлежащим подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будет служить справка, выдаваемая Торгово-Промышленной Палатой, либо иным компетентным органом, уполномоченным выдавать такого рода справки или выпускать обязывающие Стороны правовые акты, если иное не вытекает из существа обстоятельства.

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления ЗАКАЗЧИКА о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: тел. 8(863) 238-30-63.

Каналы уведомления ИСПОЛНИТЕЛЯ о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: тел. _____

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение пяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

6.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 1 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

6.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 1 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

7. Конфиденциальность

7.1. Исполнитель обязуется сохранять в тайне всю коммерческую информацию, не относящуюся, согласно действующему законодательству, к категории общедоступной, полученную от Заказчика.

7.2. Заказчик несет ответственность за то, что предоставленная Исполнителю информация для публикации на сайте Заказчика, относится к категории общедоступной и не содержит в себе элементы коммерческой тайны и/или чужой интеллектуальной собственности.

7.3. Заказчик несет полную ответственность за всю предоставленную Исполнителю информацию.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Заказчик и Исполнитель примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, возникающих из настоящего Договора или в связи с ним, путем переговоров.

8.2. Все споры и разногласия между сторонами решаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия — в Арбитражном суде Ростовской области.

9. Дополнительные условия

9.1. Все изменения или дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

После подписания настоящего Договора вся предыдущая переписка и относящиеся к нему переговоры считаются недействительными. Ни одна из сторон не имеет право передать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

10. Срок действия договора

10.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

10.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

11. Юридические адреса сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

АО «СКППК»
Юр. адрес: 344001, г. Ростов-на-Дону,
ул. Депутатская, д. 3
ОКПО 80380519
ОГРН 1076162005864
ИНН/КПП 6162051289/616201001
ОКВЭД 49.31.11
ОКАТО 60401380000
Р/с 40702810652000001499
К/с 30101810600000000602
БИК 046015602
ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК
ПАО СБЕРБАНК
Г. РОСТОВ-НА-ДОНУ

Генеральный директор

_____ _____ Е.А. Ермаков

Приложение № 1

к договору от «___»_____ 20___ г. № _____

Услуги по изготовлению полиграфической продукции

Техническое задание

Услуги по изготовлению полиграфической продукции

Фактический объём услуг определяется потребностями Заказчика и оформляется заявками. Услуги, оказанные без заявок, не принимаются и не оплачиваются.

Количество оригинал-макетов, необходимых для изготовления Исполнителем, определяется заявкой Заказчика исходя из его потребностей.

1 . Требования к качеству продукции и условиям оказания услуг

Общие требования к изготавливаемой продукции:

1. На тиражных листах не должно быть отмарывания, непропечатки, смазывания краски, тенения, выщипывания волокон бумаги, масляных пятен, следов рук и других загрязнений, разрывов бумаги, морщин, складок, загнутых углов и кромок;

2. Допустимое совмещение по фальцу в готовой Продукции на бумагах массой до 90г/м2 + 1 мм, на бумагах массой от 100 г/м2 и выше + 1,2 мм;

4. Допустимо наличие загрязнений (элементов бумажной пыли, отпечатанных через офсетную резину) на оттиске размером не более 1,5 мм в количестве 2-х штук на 0,35 м2 печатного листа и в том случае, если данный элемент не искажает текстовой информации или не расположен на лицах в фотографических участках изображения;

Требования к качеству продукции:

1. Продукция должна соответствовать техническим характеристикам установленным настоящим Техническим заданием.

2. Косина изделия не должна превышать 1,3 мм.

3. Обрезы должны быть гладкими и чистыми.

4. Обложки буклетов должны быть хорошо скреплены с блоком.

5. Косина по корешку не должна превышать 1 мм.

6. Тиражные экземпляры не должны иметь механических повреждений.

7. Глянец продукции, покрытой лаком:

- полиграфическая продукция, покрытая офсетным лаком, не должна содержать царапин, заломов, отслоения лакового слоя, дополнительных включений в виде «кратеров».

8. Буклеты, скрепленные клеевым бесшвейным способом:

- буклет должен содержать полный комплект страниц и дополнительных элементов с правильным расположением в соответствии с утвержденным макетом и подписной корректурой;

- не допустимы затеки клея на обрезы или внутрь блока, вызывающие потери изображения или текста, при раскрывании издания;

- обрезка блока должна соответствовать утвержденному макету;

- совмещение разворотных иллюстраций + 1 мм, при использовании бумаги массой 100 г/м2 и выше, допуск по совмещению разворотных иллюстраций составляет + 1,2 мм.;

- при использовании в блоке офсетных и мелованных бумаг до 115 г/м2 недопустимы дефекты, приводящие к выпадению элементов блока, раскол блока – дефект, состоящий в разрушении клеевого слоя на корешке, приводящий при раскрывании издания к выпадению листов;

- недопустимы дефекты при прессовке пленки на обложку: отслаивание, разрывы пленки.

9. Стикеры (наклейки) на виниловой пленке:

- все пленки должны иметь легкосъемную клеевую основу, не оставляющую следов клея на поверхности после съема рекламной продукции;

- не допускается применение хрупких, ломких пленок;

- основа рекламного изображения (подложка) должна быть цельной;

- готовый стикер должен быть заламинирован пленкой толщиной не менее 30 мкн;

- готовая рекламная продукция должна предоставляться в предохраняющей от механических и атмосферных повреждений при ее транспортировке.

10. Предметы интерьера (стенды, внутриофисные и фасадные таблички, информационные уголки для пассажиров):

- изготавливаются на поливинилхлоридной основе с нанесением изображения в соответствии с макетом Заказчика;

- размеры изделия, размеры шрифтов, межстрочные интервалы нанесенного текста и цветовая гамма выполняется в соответствии с макетом заказчика на основании требований бренда ОАО «РЖД». Самостоятельное внесение изменений в макет без согласования с заказчиком не допускается.

2. Порядок и сроки оказания услуг

Исполнитель изготавливает полиграфическую продукцию в период срока оказания услуг, по предварительным письменным заявкам Заказчика.

Порядок проведения услуг:

1) Направление заявки на фирменном бланке Заказчика на оказание услуг на электронную почту Исполнителя _____.

2) При изготовлении оригинал-макета в соответствии с заявкой Заказчика Исполнитель обязан в течение 6 (шести) часов с даты получения заявки и текстовых материалов от Заказчика изготовить оригинал-макет с обеспечением выполнения следующих услуг:

- сбор иллюстративных материалов;

- редактирование, корректирование и подготовка к печати текстовых и иллюстративных материалов. Текстовые материалы представляются Заказчиком.

- компьютерная верстка полос;

- утверждение готового оригинал-макета у Заказчика.

Заказчик утверждает оригинал-макет, либо представляет Исполнителю замечания к оригинал-макету.

3) Предпечатная подготовка, печать (резка, фальцовка, брошюровка, биговка, склейка, вырубка, тиснение (фольга, конгрев, блинт), ламинация, нанесение офсетного лака, шелкография, упаковка, доставка и разгрузка изготовленной продукции:

- при оказании услуг с предоставлением оригинал-макета Заказчиком осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения заявки от Заказчика

- при оказании услуг с изготовлением оригинал-макета Исполнителем – в течение 1 (одного) рабочего дня с даты утверждения Заказчиком оригинал-макета.

Максимальный срок изготовления и доставки Продукции с момента получения заявки, не должен составлять более 2 (двух) рабочих дней.

Доставка и разгрузка продукции осуществляется Исполнителем по рабочим дням с 9-00 до 12-00 по московскому времени по почтовому адресу Заказчика.

При доставке продукции Заказчик проверяет комплектность и соответствие продукции требованиям Договора и Технического задания и при отсутствии претензии принимает результат оказание услуг.

После завершения оказания услуг по каждой заявке, Исполнитель предоставляет Заказчику товарную накладную, промежуточный акт оказания услуг, счёт-фактуру, а также счет.

После оказания услуг в полном объеме Исполнитель на основании промежуточных актов составляет Акт сдачи-приемки услуг и предоставляет его Заказчику. По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет необходимую документацию на материалы и оборудование (сертификаты качества и т.п.).

3. Требования к товарам.

Таблица № 1.

п/п	Товары	Технические характеристики	Ед. изм.	Кол-во
1	**Бейдж на пластике**	Размер: 87х55 мм, Пластик Rowmark, УФ печать, чернила LUS-120	шт.	250

2	**Табличка внутриофисная**	Размер: 300х93 мм, материал композит 3мм. Красочность 4 + 0, палитра PANTONE, наклейка на двухсторонний скотч для крепления УФ печать чернила LUS-120	шт.	15
3	**Табличка внутриофисная**	Размер: 300х211 мм, материал композит 3мм. Красочность 4 + 0, палитра PANTONE, наклейка на двухсторонний скотч для крепления УФ печать чернила LUS-120	шт.	10
4	**Плотерная порезка для реечного расписания на участки**	Пленка ORACAL 80 г/м2 черная, матовая. Железнодорожный шрифт	шт.	100
5	**Ежеквартальный календарь**	Ежеквартальный календарь на трех пружинах. Размер верхнего постера и трех подложек: стандартный формат А4 Красочность постера и подложек: 4+0, палитра PANTONE Материал постера и подложек: картон односторонний Плотность: не менее 300 г/м2. Блок: не менее 12 листов, индивидуальные, не типовые. Красочность блока: 4+0, палитра CMYK Бумага на блок: глянцевая мелованная. Плотность: не менее 115 г/м2 Дополнительно: матовая ламинация верхнего постера 1+0, выборочный UF-лак, курсор красный, пружина белая, пикколо: серебро	шт.	80
6	**Настольный перекидной календарь «Домик»**	Красочность постера и подложек: 4+0, палитра CMYK Материал постера и подложек: картон односторонний Плотность: не менее 300 г/м2. Блок: не менее 12 листов, индивидуальные, не типовые. Красочность блока: 4+0, палитра CMYK Бумага на блок: глянцевая мелованная. Плотность: не менее 115 г/м2	шт.	30
7	**Плакат «Городская электричка»**	Формат А0, красочность 4+0, ламинация, палитра CMYK, бумага мелованная, плотность не менее 150 г/м2,крепление для подвешивания на стену	шт.	20
8	**Наклейка на виниловой пленке в вагоны «Уголок потребителя» 215*670 мм**	Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0 Интерьерная печать 1440 точек	шт.	283

9	**Наклейка для участков «Режим работы турникетов»**	Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0 Интерьерная печать 1440 точек	шт.	15
10	**Наклейка «Антитеррор»**	Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0 Интерьерная печать 1440 точек	шт.	100
11	**Удостоверение АО «СКППК»**	Размер в развернутом виде 65Х190 мм. Материал: картон переплетный 2мм, бумвенил бордо по образцу. Тиснение золотой фольгой	шт.	300
12	**Листовка А6 для проводимых акций на мелованной бумаге**	Бумага мелованная 150 г/м2. палитра PANTONE, Печать 4+4	шт.	80004
13	**Буклет с 2-мя фальцами**	Бумага мелованная 150 г/м2. Печать 4+4, палитра PANTONE. Формат евробуклет с 2-я фальцами	шт.	6045
14	**Стикер для расклейки на виниловой пленке**	Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0 Интерьерная печать не менее 1440 точек	шт.	1000
15	**Журнал (отдел статистики) ЛУ-38**	Внутренний блок 100 листов, 200 страниц, бумага офсет 80 г/м2.Печать 1+1 Обложка картон 300 г/м2. Печать 1+0. Крепление скоба. Корешок бумвенил усиленный коленкором	шт.	100
16	**Журнал (отдел статистики) Лу-37**	Внутренний блок 100 листов, 200 страниц, бумага офсет 80 г/м2.Печать 1+1 Обложка картон 300 г/м2. Печать 1+0. Крепление скоба. Корешок бумвенил усиленный коленкором	шт.	100
17	**Визитка**	Бумага Тачкавер, палитра PANTONE, Уф нанесение текста. Термоподъем шрифта не менее 1.5 мм УФ печать чернила LUS-120	шт.	2050
18	**Открытка**	Бумага Тачкавер, красочность 4+4, палитра PANTONE, Уф нанесение текста. Термоподъем шрифта не менее 1.5 мм УФ печать чернила LUS-120	шт.	350
19	**Схемы движения пригородных поездов для участков**	Глянцевая виниловая пленка, палитра PANTONE, красочность 4+0. Интерьерная печать 1440 точек	шт.	300
20	**Подарочный пакет**	А4, УФ печать, чернила LUS-120, конгрев, тиснение красочной фольгой	шт.	100
21	**Подарочный конверт**	Индивидуальный дизайн, вырубные элементы, УФ печать чернила LUS-120	шт.	105
22	**Свидетельство о прохождении аттестации**	140х100 офсет 80 гр 2+2 сетка обложка мастер картон 250 гр 2+0 ПАНТОН 1795С+серый 20%черного по брендбуку скрепить на 2 скобы слева	шт.	100

23	**Подарочная ручка**	Ручка пластиковая с УФ нанесением изображения на корпусе 4+0	шт.	100
24	**Ежедневник**	Формат А5, датированный, Обложка мягкий бумвенил с нанесением изображения 4+0	шт.	50
25	**Шар с нанесением логотипа**	Шар воздушный с нанесением изображения методом тампопечать 1+0	шт.	1000
26	**Футболка с нанесением**	Материал сублимационный текстиль Нанесение на груди 10х10 Нанесение на спине 20х30	шт.	20
27	**Коробка для конфет**	Картон мелованный двухсторонний 300 г/м2. Печать 4+0. Модель с замком. Должно помещаться не менее 200 гр. продукции	шт.	400
28	**Памятка пассажирам**	Формат А6, обложка мелованная бумага 150 г/м2, бумага офсет 80 г/м2,крепление 2 скобы, внутренний блок 5 листов, 10 страниц. Печать 1+1	шт.	400

3.1 Место, условия и сроки оказания услуг и поставки товаров

3.1.1. Место поставки товаров: Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская д.3.

3.1.2. Условия оказания услуг и поставки товаров: в случае выявления в ходе осуществления приемки товара несоответствия техническим требованиям к товару представителями Исполнителя и Заказчик составляется акт с перечнем недостатков и сроками их устранения за счет Исполнителя.

Датой поставки товара считается дата подписания Покупателем товарной накладной формы ТОРГ-12.

Приемка товара Заказчиком не освобождает Исполнителя от ответственности за недостатки товара. Исполнитель несет полную ответственность за недостатки товара, включая, но, не ограничиваясь ответственностью за качество товара, и в случае обнаружения недостатков принятого Заказчиком товара Исполнитель не вправе ссылаться на то, что товар был осмотрен и принят Заказчиком.

3.1.3. Срок гарантии на полученную продукцию: не менее 24 месяцев и действует со дня подписания товарной накладной. Гарантийные обязательства включают в себя устранение за свой счет недостатков товара, которые не позволяют продолжить нормальную эксплуатацию товара, исключая случаи порчи товара по вине Заказчика.

3.1.4.Сроки оказания услуг и поставки товаров: со дня подписания договора и действует до 31 декабря 2020 года.

Исполнитель_____ **Заказчик**_____

Приложение № 2

к договору от «___»_____ 20___ г. № _____

Расчет договорной цены

1. Цена договора составляет: *участник закупки указывает цену договора цифрами и прописью с учетом и без учета НДС*

_____(_____ *сумма прописью*) рублей без учета НДС,

_____(_____ *сумма прописью*) рублей с учетом НДС,

2. Номенклатура, перечень и единичные расценки

2.1. Номенклатура и объем и сведения о начальной (максимальной) цене договора и расходах участника

Услуги по изготовлению полиграфической продукции объемом двадцать восемь штук включают в данной документации количество продукции, приведенное в Таблице № 2.

Таблица №2

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. услуги, руб. (без НДС)	Сумма, руб. (без НДС)
1	Бейдж на пластике	Шт.	250		
2	Табличка внутриофисная 300 х 93 мм	Шт.	15		
3	Табличка внутриофисная 300 х 211 мм	Шт.	10		
4	Плотерная порезка для реечного расписания на участки	Шт.	100		
5	Ежеквартальный календарь	Шт.	80		
6	Настольный перекидной календарь «Домик»	Шт.	30		
7	Плакат «Городская электричка»	Шт.	20		
8	Наклейка на виниловой пленке в вагоны «Уголок потребителя» 215*670 мм	Шт.	283		
9	Наклейка для участков «Режим работы турникетов»	Шт.	15		

10	Наклейка «Антитеррор»	Шт.	100		
11	Удостоверение АО «СКППК»	Шт.	300		
12	Листовка А6 для проводимых акций на мелованной бумаге	Шт.	80004		
13	Буклет с 2-мя фальцами	Шт.	6045		
14	Стикер для расклейки на виниловой пленке	Шт.	1000		
15	Журнал (отдел статистики) ЛУ-38	Шт.	100		
16	Журнал (отдел статистики) Лу-37	Шт.	100		
17	Визитка	Шт.	2050		
18	Открытка	Шт.	350		
19	Схема движения пригородных поездов для участков	Шт.	300		
20	Подарочный пакет А4	Шт.	100		
21	Подарочный конверт	Шт.	105		
22	Свидетельство о прохождении аттестации	Шт.	100		
23	Подарочная ручка	Шт.	100		
24	Ежедневник	Шт.	50		
25	Шар с нанесением логотипа	Шт.	1000		
26	Футболка с нанесением	Шт.	20		
27	Коробка для конфет	Шт.	400		
28	Памятка пассажирам	Шт.	400		
				ИТОГО (без учета НДС):	

Исполнитель_____ **Заказчик**_____

Приложение № 1.3
к конкурсной документации

Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника

Форма заявки участника
На бланке участника
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
В КОНКУРСЕ №____ по лоту №____

Заявка должна быть подготовлена отдельно на каждый лот и представляется в составе заявки в формате MS Word

(указать наименование участника, а в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименование каждого лица, выступающего на стороне участника)

(далее — участник) полностью изучив всю конкурсную документацию подает заявку на участие в конкурсе

№ _____ по лоту №_____

(указать номер конкурса согласно конкурсной документации и номер лота)

(далее – конкурс) на право заключения договора _____

_____

(указать предмет договора согласно конкурсной документации)

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что участник ознакомился с условиями конкурсной документации, с ними согласен и возражений не имеет.

В частности, участник, подавая настоящую заявку, согласенс тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных участником, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;

- за любую ошибку или упущение в представленной участником заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на участнике;

- заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в порядке, предусмотренном конкурсной документацией без объяснения причин.

-по итогам конкурса заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками конкурса в порядке и в случае, установленных конкурсной документацией.

В случае признания участника победителем (в случае принятия решения о заключении договора с участником) участник обязуется:

Придерживаться положений нашей заявки в течение 120 (ста двадцати) календарных дней (*участник вправе указать более длительный срок действия заявки*)с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.

1. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов.
2. Подписать договор(ы) на условиях настоящей конкурсной заявки и на условиях, объявленных в конкурсной документации.
3. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
4. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями конкурсной документации.

Участник подтверждает, что:

- товары, результаты работ, услуг, предлагаемые участником, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;
- поставляемый товар не является контрафактным (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);
- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);
- участник не находится в процессе ликвидации;
- в отношении участника не открыто конкурсное производство;
- на имущество участника не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;
- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера участника отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом конкурса, и административные наказания в виде дисквалификации;
- сведения об участнике отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- участник извещен о включении сведений об участнике в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения участника от заключения договора;
- участнику известно, что за подделку, изготовление официального документа, а также штампов, печатей и бланков, а равно за использование

заведомо подложного документа, поддельных штампов, печатей и бланков предусмотрена уголовная или административная ответственность.

Участник подтверждает, что на момент подачи заявки совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя участником по *договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договорам строительного подряда (указывается в зависимости от предмета закупки)*, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участником был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии *с частью 11 (указывается, если предметом договора является работы по выполнению инженерных изысканий или подготовке проектной документации) или 13 (указывается, если предметом договора является строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства)* статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (применимо если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участник подтверждает, что в соответствии со статьей 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьей 7.1 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» в отношении _____

(указать наименование участника, лиц(а), выступающих(его) на стороне участника)

включены сведения в Реестр членов саморегулируемой организации _____,

(указать наименование, ИНН саморегулируемой организации)

и, одновременно, отсутствуют сведения об исключении из членов саморегулируемой организации (применимо, если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участник подтверждает, что при подготовке заявки на участие в конкурсе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения конкурса.

Участник подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе конкурсной заявки.

Сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого участник предоставляет необходимые сведения и документы.

Сведения об участнике:

№ п/п	Требуемая информация	Сведения об участнике
1	Является ли участник производителем (лицом, изготавливающим товары, продукции, выполняющим работы, оказывающим услуги)	☐ Да ☐ Нет
2	Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике	ФИО: _____ Должность: _____ Телефон: _____
3	Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора (заполняется в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в документации и участник предоставляет обеспечение в форме банковской гарантии)	ФИО: _____ Должность: _____ Телефон: _____ Адрес электронной почты: _____
4	Категория субъекта малого и среднего предпринимательства (выбрать один из предложенных	☐ Микропредприятие _____ указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства

	вариантов)	☐ Малое предприятие _____ указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства	
		☐ Среднее предприятие _____ указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства	
		☐ Не является субъектом малого и среднего предпринимательства _____ указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства *При участии нескольких лиц на стороне участника сведения указываются в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника*	
5.	Сведения об участнике, а также о лицах, выступающих на стороне участника (указать сведения в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника):	1.	Наименование лица: _____ *(указать наименование, организационно-правовую форму каждого лица, выступающего на стороне участника (в случае участия физического лица на стороне участника указать ФИО каждого лица, выступающего на стороне участника)* Адрес: _____ *(указать адрес каждого лица, выступающего на стороне участника)* Фактическое местонахождение: _____ *(указать местонахождения каждого лица, выступающего на стороне участника)* Телефон: _____ *(указать телефон каждого лица, выступающего на стороне участника)* Факс: _____ *(указать факс каждого лица, выступающего на стороне участника)*

			Адрес электронной почты: _____ *указать адрес электронной почты каждого лица, выступающего на стороне участника* ИНН: _____ *указать ИНН каждого лица, выступающего на стороне участника.*
		2.	.....
		3.	.....
		4.	.....

Сведения о предоставлении товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг:

Наименование показателя	**Общая доля**	**в том числе[1]: *(указать сведения о доле на каждый год, в котором выполняются работы, оказываются услуги, поставляются товары)***		
		на 20 г.	на 20 г.	и т.д.
Доля товаров, работ, услуг, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых товаров, работ, услуг в %[2]	*Указать долю в %*	*Указать долю в %*	*Указать долю в %*	*Указать долю в %*
Доля товаров, произведенных в Российской Федерации, из общего объема закупки в %	*Указать долю в %*	*Указать долю в %*	*Указать долю в %*	*Указать долю в %*
Доля товаров, по которым участник является производителем, из общего объема закупки в %	*Указать долю в %*	*Указать долю в %*	*Указать долю в %*	*Указать долю в %*

[1] Разбивка по годам указывается в том случае, если по итогам процедуры заключается многолетний договор или договор, срок действия которого начинается в текущем году и заканчивается в следующем.

[2] В случае если в рамках лота участник предлагает несколько видов товаров, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая доля.

Форма технического предложения участника

Инструкция по заполнению формы технического предложения:

Техническое предложение оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в формате MS Word

Характеристики товаров, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Описание характеристик должно соответствовать требованиям технического задания, а также форме технического предложения. При поставке товаров в техническом предложении должны быть указаны наименования предлагаемого товара, марка (при наличии), наименование производителя по каждой номенклатурной позиции.

В техническом предложении не допускается указание наименования участника, а также ценового предложения. Техническое предложение предоставляется в составе первой части заявки на участие в закупке.

Техническое предложение[3]

Номер закупки, номер и предмет лота

(участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации)

1. Подавая настоящее техническое предложение, обязуюсь:

а) поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, предусмотренные настоящим техническим предложением, в полном соответствии с:

-нормативными документами, перечисленными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к безопасности поставляемых товаров, выполненных работ, оказанных услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к качеству поставляемых товаров, выполненных работ, оказанных услуг, указанными в техническом задании конкурсной документации о закупке;

-требованиями к результату поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

б) поставить товар, в соответствии с требованиями к упаковке и отгрузке, указанными в техническом задании документации о закупке;

в) поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в месте(ах) поставки, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренном(ых) в техническом задании документации о закупке;

г) поставить товар, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке.

---

[3] *Форма технического предложения может быть изменена заказчиком в зависимости от предмета закупки и требований к закупаемым товарам, работам, услугам. В форме технического предложения должна быть предусмотрена возможность для участника указать сведения, требуемые в техническом задании.*

2. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с формой, порядком и сроками оплаты, условиями и порядком поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке.

3. Подавая настоящее техническое предложение, подтверждаю, что порядок формирования предложенной цены соответствует требованиям технического задания и включает все расходы, предусмотренные в техническом задании документации о закупке.

<table>
<tr><th colspan="3">4.Наименование[4] предлагаемых товаров, работ, услуг их количество (объем)[5]</th></tr>
<tr><td>Наименование товара, работы, услуги</td><td>Ед.изм.</td><td>Количество (объем)</td></tr>
<tr><td>Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки (при наличии), модели, названия</td><td>Указать ед. изм. согласно ОКЕИ</td><td>Указать количество (объем) согласно единицам измерения</td></tr>
<tr><td>Применяемая участником при расчете предложенной цены ставка НДС</td><td colspan="2">Указать применяемую участником ставку НДС в процентах</td></tr>
<tr><th colspan="3">5.Характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг[6]</th></tr>
<tr><td>Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки (при наличии), модели, названия.
В случае если товар, работы, услуги являются эквивалентными указать слово «эквивалент», указать марку (при наличии), модель, название,</td><td>Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги</td><td>Заказчик при подготовке формы технического предложения вправе выбрать один из вариантов описания участником товаров, работ, услуг:
Вариант 1: Участник должен перечислить характеристики товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения:
Далее заказчик должен описать перечень характеристик и порядок описания их значений участником. Могут быть указаны конкретные значения, например, «длина товара: ____см», или диапазон значений, например «рабочая температура двигателя: от _____ до _____ С°»

Вариант 2:(вариант применим при закупке работ или услуг)
Участник должен указать: «Участник настоящим</td></tr>
</table>

[4] Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «наименование, количество (объем) товаров, работ, услуг указаны в приложении № ___ к техническому предложению».

[5] *Таблица может быть дополнена колонками «производитель, страна производитель товара», «гарантийный срок эксплуатации».*

При установлении приоритета товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, сведения о стране происхождения поставляемых товаров в обязательном порядке запрашиваются в составе технического предложения.

[6] Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «характеристики к товарам, работам услугам указаны в приложении № ___ к техническому предложению».

производителя, а в характеристиках товаров, работ, услуг в обязательном порядке указать конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям технического задания документации (указывается, если в техническом задании документации предусмотрена возможность предоставления эквивалентных товаров, работ, услуг)		подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют техническим и функциональным требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.».
	Иные характеристики товаров, работ, услуг	*Колонка включается в случае, если в техническом задании указаны иные требования к товарам, работам, услугам.* *Заказчик при подготовке формы технического предложения вправе выбрать один из вариантов описания участником товаров, работ, услуг:* ***Вариант 1:*** Участник должен перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения. *Далее заказчик должен описать перечень характеристик и порядок описания их значений участником. Могут быть указаны конкретные значения, например, «длина товара: _____ см.», или диапазон значений, например «рабочая температура двигателя: от _____ до _____ С°»* ***Вариант 2:*** *вариант применим при закупке работ или услуг* Участник должен указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.».
6.Условия и порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг		
Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	*Строка включается заказчиком при подготовке формы технического предложения в случае, если срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг является подкритерием оценки при проведении конкурса и конкретный срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг должен быть указан участником в техническом предложении* Участник должен указать сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ, но не более срока, указанного в техническом задании: *Заказчик при формировании формы технического предложения должен уточнить порядок указания срока (календарные или рабочие дни, года, месяцы, иные параметры) Например: «Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг составляет _____ календарных дней».*	
7.Условия расчетов		
Авансирование	*Строка включается заказчиком при подготовке формы технического предложения в случае, если размер аванса является подкритерием оценки при проведении конкурса и размер аванса должен быть указан участником в техническом предложении.* Участник должен указать размер аванса, но не выше максимально	

	возможного размера, установленного в техническом задании: «Аванс составляет __ % (*указать конкретное значение*) от цены договора (стоимости этапа договора)».

Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Заполнение и предоставление декларации осуществляется только вновь зарегистрированными субъектами малого и среднего предпринимательства согласно пункту 3.1.1 конкурсной документации.

Декларация о соответствии участника закупки
критериям отнесения к субъектам малого
и среднего предпринимательства
предоставляется в форме Word

Подтверждаем, что _____ *(указывается наименование участника закупки)* в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)* предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____.

2. ИНН/КПП: _____ *(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе).*

3. ОГРН: _____.

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности[7].

п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1[8]	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за	не более 25		-

[7] Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 таблицы, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

[8] Пункты 1 - 11 являются обязательными для заполнения.

	исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов		
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью[9], процентов	не более 49	-
3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)	
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся	да (нет)	

[9] Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах «в» - «д» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

	бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования			
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково»	да (нет)		
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»	да (нет)		
7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно до 15 - микропредприятие	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
8.	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800 120 в год - микропредприятие	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей	подлежит заполнению		

	сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)
13.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)
14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)
15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального	да (нет)

	исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	
16.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	да (нет)

Форма сведений об опыте оказания услуг

представляется в формате Word

Сведения об опыте оказания услуг, поставки товаров

год	Реквизиты договора [10]	Контрагент (с указанием филиала, представительства, подразделения которое выступает от имени юридического лица)	Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения)	Предмет договора (указываются только договоры о наличии требуемого опыта)	Сумма договора (в руб., без учета НДС и с учетом НДС с указанием стоимости в год либо иной отчетный период)	Стоимость фактически поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг на основании надлежащим образом оформленных накладных о поставке товаров, актов выполненных работ, оказанных услуг (в руб., без учета НДС с указанием стоимости по каждому акту (накладной)	Реквизиты накладной о поставке товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг	Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением участником обязательств по договору	Сведения об обоснованности и удовлетворении участником требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений
	Указать область, в которой требуется подтверждение наличия опыта, согласно пункту 1.7.3 конкурсной								

[10] В случае если договор и документы, подтверждающие его исполнение, размещены в Единой информационной системе и являются доступными участникам рынка для ознакомления, участник также указывает реестровый номер договора в ЕИС, дату его заключения

	документации (например, выполнение монтажных работ)								
						Итого по договору *(указывается суммарная стоимость по каждому договору)*			
	Указать область, в которой требуется подтверждение наличия опыта, согласно пункту 1.7.3 конкурсной документации (например, поставка оборудования)								

Форма сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов
представляется в формате Word

Сведения о наличии производственных мощностей, ресурсов
ФОРМА

№	Наименование производственной мощности, ресурса	Место нахождения производственных мощностей, ресурсов	Основания для использования (договор аренды, право собственности и др.)	Иные требования необходимые для оценки заявки участника или подтверждения квалификации

Приложение № 1.4
к конкурсной документации

Критерии и порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок

При сопоставлении заявок и определении победителя открытого конкурса оцениваются:

№ критерия	Наименование критерия/ подкритерия	Значимость критерия	Порядок оценки по критерию
1.	Срок (период) оказания услуг	Максимальное количество баллов - 10 баллов	Оценивается по формуле путем деления минимального срока оказания услуг по изготовлению полиграфической продукции из всех предложенных участниками на срок оказания услуг, предложенный каждым (j-ым) участником: $Б_j = \frac{Fmin}{Fj} * N$, где J - 1...n, n - количество участников; $Б_j$ - количество баллов j-ого участника; $Fmin$ - минимальный срок оказания услуг (количество дней с момента получения заявки), предложенный участниками; Fj - срок оказания услуг (количество дней с момента получения заявки), предложенный j-ым участником. N - максимально возможное количество баллов.
2.	Наличие филиалов и/или представительств и/или обособленных подразделений и/или место нахождение Исполнителя	Максимальное количество баллов - 15 баллов	Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника филиалов и/или представительств и/или обособленных подразделений и/или место нахождение Исполнителя в г. Ростове-на-Дону, или Ростовской области. При отсутствии у участника филиалов и/или представительств и/или обособленных подразделений и/или место нахождение Исполнителя в г. Ростове-на-Дону или Ростовской области, баллы не начисляются.
3.	Опыт участника	Максимальное количество баллов – 10 баллов	Оценивается путем деления стоимости оказанных каждым (j-ым) участником услуг по изготовлению полиграфической продукции на начальную (максимальную) цену договора (без учета НДС), по формуле: $Б_j = \frac{Цj_{\Sigma_{опыт}}}{Ц_{нач.макс}} * N$, где Б j – количество баллов j-го участника; Цj Σ опыт – стоимость оказанных j-ым участником услуг по изготовлению полиграфической продукции

			(без учета НДС); Ц нач.макс. – начальная (максимальная) цена договора (без учета НДС). N – максимально возможное количество баллов. В случае, если стоимость оказанных услуг по изготовлению полиграфической продукции равна или больше начальной (максимальной) цены договора (без учета НДС), то участнику сразу присваивается N баллов.
4.	Наличие производственных мощностей	Максимальное количество баллов - 15 баллов	Максимальное количество баллов присваивается при наличие производственных мощностей указанных в подпунктах а, б, в, г пункта 2 приложения №1.4 к конкурсной документации. При отсутствии у участника наличие производственных мощностей указанных в подпунктах а, б, в, г пункта 2 приложения №1.4 к конкурсной документации, баллы не начисляются.
5.	Цена договора	Максимальное количество баллов - 50 баллов	Оценивается путем деления минимальной цены (без учета НДС) из всех предложенных участниками на цену (без учета НДС), предложенную каждым (j-ым) участником, по формуле: $Бj = \frac{Цmin}{Цj} * N$, где j – 1…n, n – количество участников; Бj – количество баллов j-ого участника; Цj – цена, предложенная j-ым участником (без учета НДС); Цmin – минимальная цена из всех предложенных участниками (без учета НДС); N – максимально возможное количество баллов.

Оценка заявок осуществляется на основании технического предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия квалификационным требованиям, требованиям технического задания, а также следующих документов, представляемых участником дополнительно при наличии:

1. В подтверждение опыта оказания услуг участник в составе заявки представляет:

- документ по форме сведений об опыте оказания услуг приложения № 1.3 конкурсной документации о наличии требуемого опыта;
- накладные о поставке товаров, акты о выполнении работ, оказании услуг;

- договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (представляются все листы договоров со всеми приложениями);

- копии документов, подтверждающих правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися участниками закупки (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).

2. В подтверждение наличия производственных мощностей участник в составе заявки представляет:

-документ по форме сведений о наличии производственных мощностей, ресурсов приложения № 1.3 конкурсной документации о наличии требуемого опыта;

-копии документов, подтверждающих у участника наличия производственных мощностей на право собственности или иным правом пользования (аренда, и т.п.) следующих мощностей:

а) УФ-принтер с пьезоструйной технологией печати drop-on-demand с опцией Kebab для печати на цилиндрических предметах;

б) Многофункциональный лазерный гравер с рабочим полем 635*458 мм, максимальной скоростью гравировки 1 м/с и производительностью 1072,8 см²/ч с высокоскоростным DC Сервомотором;

в) Листовая офсетная печатная машина;

г) Лазерный цветной МФУ с возможностью печати формата А3 выпускаемой мощностью не менее 300000 страниц в месяц со скоростью печати не менее 55 стр/мин (ч/б А4), 50 стр/мин (цвети. А4).

3. В подтверждение наличие филиалов и/или представительств и/или обособленных подразделений и/или место нахождение Исполнителя в г. Ростове-на-Дону или Ростовской области участник в составе заявки представляет:

копии документов, подтверждающих наличие филиалов и/или представительств и/или обособленных подразделений и/или место нахождение Исполнителя в г. Ростове-на-Дону и Ростовской области

Документы представляются в сканированном виде с оригинала, нотариально заверенной копии или копии документа, заверенного подписью уполномоченного лица и печатью, при ее наличии.

Часть 2. Сроки проведения конкурса, контактные данные

№п/п	Параметры закупки	Сведения о закупке
2.1	Сведения о заказчике	**Заказчик:** Акционерное общество «Северо-Кавказская пригородная пассажирская компания». **Место нахождения заказчика**: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3 **Почтовый адрес**: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3 **Адрес электронной почты**: info@mail.skppk.ru Номер телефона: (863) 238-30-63 **Контактные данные:** *Контактное лицо*: специалист по закупкам отдела юридического и правового обеспечения, Деханова Олеся Сергеевна. *Адрес электронной почты:* dekhanovaos@mail.skppk.ru *Номер телефона*: 8(863)203-60-38, факс: 8 (863) 203-60-21.
2.2	Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок	Заявки подаются в порядке, указанном в пункте 3.18 конкурсной документации, Универсальной торговой платформе ЗАО «Сбербанк-АСТ» (на странице данного конкурса на сайте https://utp.sberbank-ast.ru) (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП), (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП). Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и конкурсной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте https://utp.sberbank-ast.ru), а также на официальном сайте Заказчика www.skppk.ru (далее – сайты) Дата окончания срока подачи конкурсных заявок – **«12» февраля 2020 г**, **10** часов **00** минут московского времени
2.3	Дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса	Рассмотрение первых частей конкурсных заявок (первых частей окончательных предложений, если заказчиком принято решение об уточнении извещения и документации о закупке по итогам проведения обсуждения, предусмотренного пунктами 1.7.1, 1.7.2 конкурсной документации) осуществляется **«14» февраля 2020 г**, **10** часов **00** минут московского времени Вторые части заявок предоставляются оператором заказчику на следующий рабочий день

		после размещения в установленном порядке протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок. Рассмотрение вторых частей заявок осуществляется **«19» февраля 2020 г, 10** часов **00** минут московского времени Подведение итогов конкурса осуществляется **«21» февраля 2020 г, 10** часов **00** минут московского времени
2.4	Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации	Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации указан в пункте 3.5 конкурсной документации. Срок направления участниками запросов на разъяснение положений конкурсной документации: **с «31» января 2020г. по 23:59** часов московского времени **«06» февраля 2020г. (включительно).** Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: **«31» января 2020г.** Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: **23:59** часов московского времени **«10» февраля 2020г.**

Извещение о проведении
открытого конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства в электронной форме
на право заключения договора
на оказание услуг по изготовлению полиграфической продукции

№ п/п	Параметры закупки	Условия конкурентной закупки
1.	Дата публикации и адреса сайтов в сети Интернет	Настоящее извещение и конкурсная документация размещены в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте https://utp.sberbank-ast.ru), а также на официальном сайте Заказчика www.skppk.ru (далее – сайты) осуществляется **«31» января 2020 г.**
2.	Способ осуществления закупки	Открытый конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства в электронной форме **№ 4/ОК/СМП-СКППК/20**
3.	Электронная торгово-закупочная площадка	Универсальная электронная торговая площадка https://utp.sberbank-ast.ru
4.	Заказчик	**Заказчик**: Акционерное общество «Северо-Кавказская пригородная пассажирская компания». **Место нахождения заказчика**: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3 **Почтовый адрес**: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3 **Адрес электронной почты**: info@mail.skppk.ru **Номер телефона**: (863) 238-30-63 **Контактные данные:** **Контактное лицо:** специалист по закупкам отдела юридического и правового обеспечения, Деханова Олеся Сергеевна. **Адрес электронной почты**: dekhanovaos@mail.skppk.ru **Номер телефона:** 8(863)203-60-38, **факс**: 8 (863) 203-60-21.
5.	Обеспечение заявок	Обеспечение заявок не предусмотрено.
6.	Обеспечение исполнения договора	При предложении участником конкурса цены договора ниже начальной (максимальной) цены договора на размер, установленный в пункте 1.3 конкурсной документации, и более, к такому участнику применяется требование об обеспечении исполнения договора в размере 5% (пяти процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, что

		составляет: 39 799,98 (тридцать девять тысяч семьсот девяносто девять) рублей 98 коп. без учета НДС. Для обеспечения в виде внесения денежных средств банковские реквизиты: Акционерное общество «Северо-Кавказская пригородная пассажирская компания»: Юр. адрес/Почтовый адрес: 344001, г. Ростов-на-Дону, ул. Депутатская, д. 3 ОКПО 80380519 ОГРН 1076162005864 ИНН/КПП 6162051289/616201001 ОКВЭД 49.31.11 ОКАТО 60401364000 Р/счет № 40702810652000001499 К/с 30101810600000000602 ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Ростов-на-Дону БИК 046015602 Назначение платежа: обеспечение исполнения договора по итогам открытого конкурса в электронной форме, участниками которого вправе быть исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства на право заключения договора оказания услуг по изготовлению полиграфической продукции №4/ОК/СМП-СКППК/20, ОКПО _____. Адрес: индекс _____, г. _____, ул. _____, д. ___, стр. __. НДС не облагается. Способы обеспечения исполнения договора, требования к порядку предоставления обеспечения указаны в пункте 3.23 конкурсной документации. В случае если участник предоставляет обеспечение исполнения договора в форме банковской гарантии, такая гарантия (проект гарантии) направляется по адресу: *dekhanovaos@mail.skppk.ru, 8(863) 238-30-63 доб. 1208, Деханова Олеся Сергеевна, специалист по*

		закупкам.
7.	Предмет закупки/договора	**Услуги по изготовлению полиграфической продукции** Сведения о наименовании закупаемых услуг, их количестве (объеме), ценах за единицу услуги (при необходимости), начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках услуги, требования к их безопасности, качеству, к результатам, иные требования, связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям заказчика, место, условия и сроки оказания услуг, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 конкурсной документации.
8.	Место оказания услуг	Место оказания услуг указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 к конкурсной документации.
9.	Начальная (максимальная) цена либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора	Начальная (максимальная) цена договора составляет: - 795 999,60 (Семьсот девяносто пять тысяч девятьсот девяносто девять) рублей 60 копеек - 955 199,52 (Девятьсот пятьдесят пять тысяч сто девяносто девять) рублей 52 копейки Начальная (максимальная) цена договора включает все суммы всех предусмотренных законодательством налогов, сборов и иных обязательных платежей, стоимость всех возможных расходов, в том числе транспортные расходы с учетом адресной доставки до Заказчика, стоимость погрузо-разргузочных работ
10.	Срок, место и порядок предоставления документации о закупке	Документация размещена на сайтах Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте https://utp.sberbank-ast.ru), а также на официальном сайте Заказчика www.skppk.ru

		(вместе далее — сайты). В случае возникновения технических и иных неполадок при работе Единой информационной системы, блокирующих доступ к Единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в Единой информационной системе, размещается на официальном сайте Заказчика www.skppk.ru (далее – сайты) с последующим размещением такой информации в Единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке. Плата за предоставление документации не взимается. Документация доступна для ознакомления на перечисленных сайтах с момента ее опубликования без ограничений.
11.	Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок	Заявки подаются в порядке, указанном в пункте 3.18 конкурсной документации, на Универсальной торговой платформе ЗАО «Сбербанк-АСТ» (на странице данного конкурса на сайте https://utp.sberbank-ast.ru) (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП), (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП). Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и конкурсной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте https://utp.sberbank-ast.ru), а также на официальном сайте Заказчика www.skppk.ru (далее – сайты) Дата окончания срока подачи конкурсных заявок – осуществляется **«12» февраля 2020 г, 10** часов **00** минут московского времени. Вскрытие конкурсных заявок осуществляется по истечении срока подачи заявок – осуществляется **«12» февраля 2020г, 10** часов **00** минут московского времени, на ЭТЗП (на странице

		данного открытого конкурса на сайте ЭТЗП).
12.	Дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса	Рассмотрение первых частей конкурсных заявок (первых частей окончательных предложений, если заказчиком принято решение об уточнении извещения и документации о закупке по итогам проведения обсуждения, предусмотренного пунктами 1.7.1, 1.7.2 конкурсной документации) осуществляется **«14» января 2020г.** Вторые части заявок предоставляются оператором заказчику на следующий рабочий день после размещения в установленном порядке протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок. Рассмотрение вторых частей заявок осуществляется **«19» февраля 2020 г.** Подведение итогов конкурса осуществляется **«21» февраля 2020 г.**